



**ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ ПОЛИТИКИ
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

Иваново

№ _____

*О Ресурсном центре в сфере межнациональных отношений
при бюджетном учреждении Ивановской области
«Ивановский дом национальностей»*

В целях реализации Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года и Стратегии государственной национальной политики в Ивановской области на период до 2025 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Ресурсный центр в сфере межнациональных отношений при бюджетном учреждении Ивановской области «Ивановский дом национальностей».
2. Утвердить Положение о Ресурсном центре в сфере межнациональных отношений при бюджетном учреждении Ивановской области «Ивановский дом национальностей».
3. Директору бюджетного учреждения «Ивановский дом национальностей» Н.А. Карика провести организационные мероприятия в соответствии с Положением о Ресурсном центре в сфере межнациональных отношений при бюджетном учреждении Ивановской области «Ивановский дом национальностей».
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Департамента

Е.Л. Нестеров

Утверждено приказом
Департамента внутренней политики
Ивановской области
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о Ресурсном центре в сфере межнациональных отношений при
бюджетном учреждении Ивановской области
«Ивановский дом национальностей»

1. Настоящее положение о Ресурсном центре в сфере межнациональных отношений при бюджетном учреждении Ивановской области «Ивановский дом национальностей» (далее - Положение) разработано в соответствии со Стратегией государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 19 декабря 2012 г. № 1666.

1.1. Положение регламентирует деятельность Ресурсного центра в сфере межнациональных отношений при бюджетном учреждении Ивановской области «Ивановский дом национальностей» (далее – Ресурсный центр), как базы по обеспечению сетевой связи между общественными объединениями, оказания им информационной, научно-методической, консультационной поддержки, как механизма распространения передового опыта в сфере этнокультурного сотрудничества, гармонизации межнациональных отношений, реализации государственной национальной политики Российской Федерации.

1.2. Ресурсный центр создается для совместного решения важных вопросов межнационального сотрудничества на принципах партнерства привлекаемыми к их деятельности объединениями и для распространения положительного опыта, обеспечивающего решение приоритетных направлений в работе государственных и муниципальных служащих, общественных организаций, занятых в сфере национальных отношений. Ресурсный центр призван осуществлять свою деятельность в тесном контакте с органами государственной исполнительной власти, территориальными органами федеральной исполнительной власти, органами местного самоуправления, научными и образовательными учреждениями, различными этнокультурными и межнациональными организациями.

1.3. В своей деятельности Ресурсный центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим гражданским законодательством Российской Федерации, законодательством и иными

нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ивановской области, и настоящим Положением.

1.4. Ресурсный центр является структурным подразделением бюджетного учреждения Ивановской области «Ивановский дом национальностей» (далее – Ивановский дом национальностей).

1.5. Деятельность Ресурсного центра подотчетна Департаменту внутренней политики Ивановской области (далее – Департамент).

1.7. Создание Ресурсного центра не приводит к изменению организационно-правовой формы Ивановского дома национальностей и не фиксируется в его Уставе.

1.8. В Ресурсном центре не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.9. Местонахождение Ресурсного центра и почтовый адрес: г.Иваново, ул.Почтовая, д.3.

2. Цели и задачи Ресурсного центра

2.1. Основной целью деятельности Ресурсного центра является повышение уровня компетенции гражданских и муниципальных служащих в вопросах реализации государственной национальной политики, повышения уровня компетенции руководителей и членов общественных национально-культурных объединений Ивановской области в области управления организацией, в развитии проектной деятельности, формировании социального партнерства и углублении межнационального сотрудничества.

2.2. В ходе своей деятельности Ресурсный центр решает следующие задачи:

- формирование и обеспечение функционирования и развития системы распространения опыта работы в сфере национальной политики;

- оказание информационных, аналитических, методических рекомендаций по вопросам межнациональных и межкультурных отношений;

- организация лекций, методических семинаров, конференций, деловых игр, круглых столов, on-line совещаний, кустовых мероприятий (мастер-классы, различные корпоративные мероприятия и т. д.) и других мероприятий по актуальным вопросам межнациональных отношений, межэтнического сотрудничества и социального партнерства с привлечением известных ученых, специалистов в области национальной политики в соответствии с планом (программой) деятельности, утвержденным

директором Ивановского дома национальностей по согласованию с начальником Департамента;

- осуществление регионального и международного сотрудничества в рамках российских и зарубежных стажировок;

- организация совместно с Департаментом, другими ведомствами и учреждениями проектной деятельности по распространению опыта работы в сфере национальных отношений;

- установление деловых связей с общественными организациями и учреждениями Ивановской области по работе в сфере национальных отношений;

- обучение технологии социокультурного проектирования (разработка социокультурных проектов, оформление грантовых заявок, презентация проектов, управление проектным циклом) для участия в конкурсах международных, российских, областных, муниципальных грантовых проектов (программ), формирующих единую региональную сеть по совершенствованию уровня профессионального мастерства специалистов, их эрудиции и компетентности в сфере национальных отношений;

- повышение методического мастерства специалистов и расширение знаний руководителей и членов общественных национально-культурных объединений по вопросам управления организацией, по правовым вопросам деятельности некоммерческих национально-культурных объединений;

- координация и определение основных направлений деятельности специалистов, ориентированных на создание и развитие моделей работы в сфере национальных отношений;

- организация обучения различных категорий специалистов и представителей общественных организаций использованию в практике работы новейших рекомендаций и научной выработки в сфере национальных отношений, оперативному овладению передовым опытом;

- обучение использованию и выстраиванию информационного пространства деятельности общественных национально-культурных объединений (работа со СМИ, представленность организаций в системе Интернет, деятельность в социальных сетях, PR-сопровождение);

- распространение передового опыта деятельности по реализации государственной национальной политики;

- вовлечение мигрантов в межнациональное межкультурное сотрудничество;

- предоставление возможности ознакомления с современной научной, методической литературой по проблемам межнациональных отношений;

- содействие формированию в обществе обстановки нетерпимости к пропаганде и распространению идей экстремизма, ксенофобии,

национальной исключительности, направленных на подрыв общественно-политической стабильности, национального мира и согласия.

3. Права Ресурсного центра

Ресурсный центр для выполнения возложенных на него задач имеет право:

- разрабатывать и публиковать (представлять) информационные и методические материалы;
- оказывать консультативную и экспертную помощь;
- запрашивать от органов государственной власти и местного самоуправления в установленном порядке необходимую информацию по вопросам межнациональных отношений;
- участвовать в мониторинге этнополитической ситуации в Ивановской области;
- выявлять передовой опыт и нерешенные проблемы в деятельности этнокультурных сообществ, направленной на развитие межкультурного диалога, гармонизацию межнациональных отношений;
- размещать информации о Ресурсном центре и проводимых на его базе занятиях на доступных информационных каналах, создание и тиражирование раздаточного материала;
- готовить помещение и технику для проведения занятий;
- разрабатывать (по согласованию с соответствующими органами государственной власти Ивановской области) и представителями национально-культурных объединений) план работы Ресурсного центра с указанием наименования мероприятий, форм обучения, распространения передового опыта, целевой аудитории, сроков и места проведения мероприятий;
- обеспечивать информационные и методические пособия.

4. Руководство и организация работы Ресурсного центра

4.1. Общее руководство Ресурсным центром осуществляет лицо, назначаемое директором Ивановского дома национальностей по согласованию с начальником Департамента.

4.2. Деятельность Ресурсного центра строится на основе плана (программы) деятельности, осуществляемой в соответствии с возложенными на него задачами.

4.3. План (программа) деятельности Ресурсного центра ежегодно разрабатывается специалистами и утверждается Ивановского дома национальностей по согласованию с начальником Департамента.

4.4. Формами работы Ресурсного центра являются:

4.4.1. Семинары, деловые игры. Задача семинаров - углубление знаний об основах, принципах, положениях государственной национальной политики; способах разрешения конфликтных ситуаций, выработка умений использования современных информационных достижений в осуществляемой деятельности, повышение знаний в сфере информационных технологий, социокультурного проектирования, обучение методике PR–сопровождения проводимой работы;

4.4.2. Консультирование (в различном формате: групповые, индивидуальные, сетевые, on-line, скайп-консультации) представителей национально-культурных объединений по различным вопросам укрепления межнационального мира и согласия, воспитания культуры межнационального общения, взаимодействия со СМИ, использования существующих новаций и технологий и др.;

4.4.3. Тренинги. Задача тренингов - выработка умений пользоваться современными электронными системами, умений управлять организацией, формирование готовности к принятию ответственных решений, развитие необходимых для публичного выступления ораторских навыков и навыков управления аудиторией, развитие способности координировать позиции в групповой работе и находить согласованные решения - особенно важно при рассмотрении и разрешении конфликтных (кризисных) ситуаций;