

Информация об общественно полезной услуге <1>

1. Наименование общественно полезной услуги (далее - ОПУ):

2. Категории потребителей ОПУ (физическое лицо):

3. Содержание ОПУ и условия (формы) ее оказания:

4. Количество потребителей и стоимость единицы ОПУ:

5. План мероприятий по достижению результатов оказания ОПУ

Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки	Тип результата предоставления субсидии, контрольной точки	Единица измерения		Плановое значение результата предоставления субсидии, контрольной точки	Плановый срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки на текущий финансовый год
		наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6
Результат предоставления субсидии 1:					
Контрольная точка 1.1:					
...					

В плане мероприятий отражаются контрольные точки по каждому результату предоставления субсидии, плановые значения результатов предоставления субсидии с указанием контрольных точек (не менее одной контрольной точки в квартал) и плановых сроков их достижения.

Для строк "Контрольная точка":

в части графы 1 рекомендуется указывать наименования контрольных точек, исходя из типов контрольных точек, приведенных в таблице соотношения типов субсидий, результатов предоставления субсидии, контрольных точек, содержащейся в приложении N 1 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 N 138н (далее - Перечень типов), по соответствующему типу результата предоставления субсидии, указанному в графе 3 по строке "Результат предоставления субсидии";

в части граф 3 - 5 рекомендуется формировать в случае, если контрольные точки имеют измеримые в единицах измерения значения, при этом в графе 6 устанавливаются

количественные цифровые значения;

в части графы 6 рекомендуется устанавливать в формате ДД.ММ.ГГГГ.

Показатели графы 2 по строкам "Результат предоставления субсидии" рекомендуется формировать в соответствии с Перечнем типов. Указывается тип результата предоставления субсидии, соответствующий результату предоставления субсидии, указанному в графе 1, а по строкам "Контрольная точка" формируются в соответствии с Перечнем типов по типу результата предоставления субсидии, указанному в графе 2 по соответствующей строке "Результат предоставления субсидии".

6. Перечень затрат, источником финансового обеспечения которых является субсидия:

Наименование расходов	Сумма			
	итого	в том числе		
		на __.__.20__	на __.__.20__	на __.__.20__
1	2	3	4	5
Выплаты по расходам, всего:				
в том числе: выплаты заработной платы персоналу, всего				
из них: налог на доходы физических лиц				
выплаты персоналу				
взносы на обязательное социальное страхование				
из них:				
иные выплаты физическим лицам				
закупка работ и услуг, всего:				
из них:				
оплата работ и услуг контрагентам				

из них:				
налог на добавленную стоимость				
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:				
из них: оплата работ и услуг контрагентам				
из них:				
налог на добавленную стоимость				
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением налога на добавленную стоимость и взносов на обязательное социальное страхование, всего:				
из них:				
иные выплаты, всего:				
из них:				
Всего				

7. Целевой показатель ОПУ:

Наименование показателя	Единица измерения		Плановое значение	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг)
	наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5

8. Нормативные правовые акты, устанавливающие порядок (стандарт) оказания ОПУ <2>:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

9. Способы, формы и сроки (периодичность) информирования потребителей ОПУ:

Способы и формы информирования	Состав размещаемой информации	Сроки (периодичность) информирования
1	2	3

10. Количество муниципальных районов и городских округов Ивановской области, на территории которых планируется оказание ОПУ: \_\_\_\_\_.

11. Количество волонтеров, которых планируется привлечь к оказанию ОПУ: \_\_\_\_\_ человек.

Руководитель НКО

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер НКО  
(лицо, осуществляющее ведение бухгалтерского учета)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

-----

<1> В случае если оказывается несколько ОПУ, информация об ОПУ оформляется на каждую ОПУ отдельно.

<2> Заполняется при наличии нормативного правового акта, устанавливающего порядок (стандарт) оказания ОПУ.